

# Kundreskontra

## Registrera elektronisk faktura

När fakturan ska skickas elektroniskt till kunden skickar vi Svefaktura via InExchange vår VAN operatör och vi använder oss av GLN nr.

### Lägg upp elektronisk faktura

Sök fram kunden och välj fliken Översikt klicka på Ändra.

Sök kund

10470 Klippans kommun Status Aktiv Kundcentralen Dokument Meddelanden Historik Åtgärder ▾

Betalväg är blankt men bankgironummer saknas

Översikt Adress & kontakt Betalningar Tabeller Skicka dokument Händelser Ändra

Fyll i GLN nr och klicka på Spara längst ner till höger.

Översikt Adress & kontakt Betalningar Tabeller Skicka dokument Händelser

Namn Klippans kommun GLN nr 7340011000013

T.ex. Care of namn eller attention Organisationsnummer 2120000928

Nästa steg gå in i fliken Skickade dokument och fyll i enligt nedan

Översikt Adress & kontakt Betalningar Tabeller **Skicka dokument** Händelser

**Faktura**

Utskrift  Er referens är obligatorisk

E-leverans

Format Svefaktura 1.0 Kuvert ebXML+ Protokoll HTTPS Server Annan

Serveradress ws.inexchange. Sökväg /connector/ebx Port Användare Anneng Lösenord .....

I fältet Serveradress och Sökväg kopierar du in nedan info som står i felstil:

Serveradress: **ws.inexchange.se**

Sökväg: **/connector/ebx.xml.svc/upload/prod**

Användare och Lösenord fylls i automatiskt så detta ska inte ändras.